**Республика Дагестан**

**Табасаранский район**

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Улузский детский сад «Звезда »»**

**368657 ,Республика Дагестан Табасаранский район с.Улуз 8-963-406-35-77.,** seid0611@mail.ru

 **Утверждаю**

 **Заведующая МКДОУ**

 **Улузский детский сад**

 **«Звезда»**

 **\_\_\_\_\_\_\_Ш.А Алиева .**

**Отчет о результатах**

**самообследования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждение**

**Улузский детский сад «Звезда»**

 **за 2019-2020 учебный год.**

 **С.Улуз.**

**1. Оценка образовательной деятельности**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Улузский детский сад «Звезда»**

**Учредитель:** Администрация МР «Табасаранский район»

**Статус**( организационно - правовая форма): учреждение

**Заведующая:** Алиева Шекерханум Абдуллаевна

**Наш адрес**: Республика Дагестан, с. Улузский Табасаранский район

 **Телефон:8- 963-406-35-77**

**Адрес сайта:** [dag-uluzs.tvoysadik.ru](http://dag-uluzs.tvoysadik.ru/)

**Адрес электронной почты:seid0611@mail.ru**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Улузский детский сад «Звезда»

Режим работы с 7-30 до 16-30 при пятидневной рабочей недели

(выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни)

**В ДОУ имеется следующие нормативно-правовые документы и локальные акты. 1. Устав МКДОУ . 2. Лицензия.**

**3. Коллективный договор между администрацией и работниками. 4. Трудовой договор между администрацией и работниками. 5. Правила внутреннего трудового распорядка. 6. Сан-Пин. 7. Положение о пед. совете. 8. Должностные инструкции работников. 9.Договор с родителями. 10.Типовое положение о ДОУ.**

**11. Технический паспорт (на здание)**

**12. Кадастровый паспорт (на здание, на землю).**

МКДОУ Детский сад «Звезда» с.Улуз находится в здании, построенном по типовому проекту. В детском саду имеется: 3 игральных зала , 3 спальные ,столовая, кабинет заведующей, пищеблок.

Здание рассчитано по проекту на 1 групп - 25 детей. Количество возрастных групп - 3, из них:;

 средняя группа - с 4 до 5 лет;

подготовительная группа- с 6 до 7 лет

**Организация питания** дошкольников: з-х разовое. Договор на поставку продуктов в ДОУ заключен с ИП Абасовой Ф.Э. Табасаранского района РД. Создана Бракеражная комиссия по контролю за организацией питания в ДОУ, ведется ежедневный бракеражный журнал. **Стоимость питание на 1 ребенка в ДОУ составляет 50,05 рублей в день. Родительская плата за содержание ребенка в ДОУ 500 рублей в месяц.**

Состояние здоровья дошкольников и сотрудников, соблюдение СанЭпид режима контролирует медсестра.
**Обеспечение самоуправления, самоуправления образовательным учреждением:**

 в Учреждении действует Совет ДОУ, Общее собрание коллектива, Общее собрание родителей, Родительский комитет, Профсоюзный комитет, Педагогический совет.
 и общий родительские собран по вопросам здоровья, развития, воспитания и обучения детей проводились регулярно. Родители привлекаются в решении устройства быта для детей.

Общие собрания коллектива, профсоюзные собрания, заседания Совета ДОУ и профсоюзного комитета проводились по плану. Все собрания и заседания внесены в Протоколы.

 **Административно – хозяйственная работа.**

Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций. Проверка условий готовности к новому учебному году, анализ состояния технического оборудования, формирование актов готовности всех помещений к началу учебного года. Совещание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ.

**Структура контингента воспитанников МКДОУ Детский сад общеобразовательного вида  «Звезда » с. Улуз на 02.09.2020г.**

**Комплектование групп:**

|  |
| --- |
|  |
| №п\п | **ДОШКОЛЬНЫЕ** | Кол-водетей |
| **Название** |
| 1 | Разновозрастная группа улыбка  | 25 |
|  | ИТОГО | 25 |

Всего групп: 1

Количество детей:25

**Кадры /согласно штатному расписанию/**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ДОЛЖНОСТЬ  | Ф.И.О. | ОБРАЗОВАНИЕ | АТТЕСТАЦИЯ |
| 1. | Заведующая | Алиева Ш.А | Высшее | Да  |
| 2. | Воспитатель  | Ашуралиева П.Ю. | Высшее | Нет. |
| 3 | Воспитатель | Мазаева Д.А. | Высшее | Нет  |
| 4. | Воспитатель -Методист  | Рамазанова Ф.Р. | Неоконченное- высшее Высщее  | Нет  |

 **Расстановка кадров по группам**

 **согласно штатному расписанию/**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ГРУППЫ | ВОСПИТАТЕЛИ/Ф.И.О./ | категория | ОБРАЗОВАНИЕ |
| 1 | Разновозрастная группа улыбка | Мазаева Д.А.Ашуралиева П.Ю. | 25 | Высшее  |

 **Цель деятельности ДОУ:**

**Цель:** построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

 **Годовые задачи ДОУ на 2019-2020 учебный год**

 **Задачи:**

1. Продолжать совершенствовать работу по реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания дошкольников, овладение спортивными и подвижными играми с правилами.

2. Способствовать развитию сенсорных и математических представлений дошкольников используя  методические приемы,  сочетающие  практическую  и игровую  деятельности, как средства формирования умственного развития мыслительных операций, развития творческого и вариативного мышления, способности мыслить и действовать самостоятельно.

3. Продолжать работу, направленную на обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых и познавательных проектов.

**Содержание воспитательно-образовательного процесса**

Содержание образовательного процесса, выстроенного в соответствии с основной программами дошкольного образования программой «От рождения до школы» под редакцией М.А.Васильевой, Н.Е Вераксы, Т.С.Комаровой. (М.: Мозаика – Синтез , 2011 год).

***Используются парциальные программы*:**

* Цветные ладошки: Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7лет. Автор И.А. Лыкова , Николаева С.Н. Юный эколог. – М.: Мозайка Синтез , 2010г.

 **Материально – техническое обеспечение ДОУ**

**Материально – техническое состояние учреждения составляют: телевизоры, компьютер, принтер, проектор ,Музыкальное центр.**

**В ДОУ имеется (наглядные пособия, таблицы, плакаты, разные дидактический материал)**

 по ознакомлению детей с национально-культурными особенностями народов Дагестана и формированию духовно-нравственной культуры

- через изучение и максимальное использование благоприятных климатических и природных и культурных особенностей региона при проведении физкультурно-оздоровительной и воспитательно-образовательной работы

 *Кадровая характеристика:*

Общее количество педагогических работников -3 человек (заведующий, методист, 2- воспитателя. Высшее образование имеют 2 педагогов.

 **Используемые педагогические технологии:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Содержание | Кто использует |
| Технологии оздоровленияТехнология здоровьесбережения как качественная характеристика любой технологииТехнология ТРИЗ | Н.Н.Андреева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. Программа«Основы безопасности детей дошкольного возраста» | Медицинские и педагогическиеработники |
| Технология личностно – ориентированноговоспитания и обучения | Индивидуальная работа кружков | Воспитатели |
| Технология проектно-исследовательной деятельности | Организация экспериментальной деятельности детей | Воспитатели |

За период с 02.09.2019 г. по 30.06. 2020 г. в учреждении проводились педагогические советы:

**Установочный педсовет**

Тема **“Новый учебный год на пороге ДОУ*»***

**Цель: Знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний оздоровительный период.**

**Коллективно утвердить план на новый учебный год.**

: «Новый учебный год на пороге МКДОУ».

1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период.
2. Утверждение годового плана работы МКДОУ на 2018-2019 учебный год.
3. Утверждение учебного плана, рабочих программ воспитателей, комплексно- тематического планирования, расписания НОД.
4. Утверждение инструкции по охране труда .
5. Утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность МДОУ

Решение педсовета

6. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения.

 **Педсовет № 2**.

**«Введение в образовательный процесс новых дидактических пособий по развитию математических представлений дошкольников»**

***Цель:***  повысить эффективность работы по формированию математических представлений у дошкольников:
1. Взаимодействие с семьями воспитанников по решению задач педагогической работы математической направленности.
2. Вступительное слово заведующего ДОУ.
3. Итоги тематической проверки: “Рациональное использование среды, условий ДОУ и введение в образовательный процесс новых дидактических пособий по развитию математических представлений дошкольников».
4. Выступление по теме «Система работы в группе по формированию математических представлений»

5. Наглядная информация:«Уголки для родителей по ФЭМП».

6.Принятие решения.

**Педсовет№3*.***

Цель: «Формирование у дошкольников духовно - нравственных ценностей в процессе их приобщения к историческим и культурным ценностям края, города»

1. Региональный компонент как часть основ-ной общеобразовательной программы ДОУ

 2. Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников при ознакомлении с истори-ей, культурой родного края

 5. Решения педсовета

**Педагогический совет №4**

Итоговый педсовет

Тема: «Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее».

Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.

1. Анализ работы педагогического коллектива в учебному году. Достижения. Проблемы.

2.Результаты освоение образовательной программы МКДОУ (Мониторинг).

3.Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итогом мониторинга освоения основной образовательной программы)

4.Перспективы работы коллектива на следующий учебный год

5. Проблемно - ориентировочный анализ - основа программного подхода в управлении качеством дошкольного образования(аналитическая справка)

6. Отчёт воспитателей о проделанной работе за год

7.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.

8. Проект решения педагогического совета, его утверждение

 В октябре 2019 года проведен семинар-практикум

1. **«Сенсорное развитие детей дошкольного возраста»**

**Цель:**  обеспечить методическую поддержку педагогам в создании сенсорных зон, и активном применении данного материала в детской деятельности.

# Форма проведения: консультативная

Воспитателями и педагогами ДОУ подготовлены и проведены **консультации для воспитателей** по темам:

«Организация предметно – развивающей среды: в группе, способствующей сенсорно – математическому развитию дошкольников»

«Презентация игровых упражнений по развитию сенсорных эталонов у детей дошкольного возраста»

1. **«Охрана и укрепление здоровья детей».**

Презентации проектов.

Цель: обеспечить методическую поддержку педагогам в реализации приоритетного направления ДОУ

Проведены следующие **открытые просмотры организованно-образовательной деятельности:**

 ***открытые мероприятия:***

 а) Спортивный досуг для детей – провела физ. инструктор

 б) НОД «Познавательное развитие»

 в) НОД «ФЭМП»

 г) Интегрированная НОД с использованием дидактических игр

Проводились **конкурсы** по темам:

Локальный конкурс «Готовность групп к новому учебному году»

 Конкурс чтецов для воспитанников ДОУ, посвященный дню матери «Загляните в мамины глаза»

Смотр – конкурс участков «Наполни душу красотой!»

**Развлечения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки  | Ответственные |
| 1 | «Осень, осень, в гости просим – осенние утренники» | Октябрь | Воспитатели  |
| 2 | День матери | Ноябрь |  Воспитатели  |
| 3 | Новогодние утренники | Декабрь |  Воспитатели  |
| 4 | День здоровья!«Сильные, ловкие, смелые!»– спортивный праздник с родителями. | Январь | Воспитатели  |
| 5 | «День защитников Отечества»  | Февраль |  Воспитатели  |
| 6 | «8 Марта женский день»«Навруз Байрам» | Март |  Воспитатели  |
| 7 | День семьи | Апрель  | Воспитатели  |
| 8 | «День Победы» | Май  |  Воспитатели  |
| 9 | «Досвидания детский сад» | Июнь  |  Воспитатели  |

**Тематический контроль по темам:**

1. «Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников, овладение спортивными и подвижными играми с правилами».
2. « ФЭМП у дошкольников посредством НОД, игр и упражнений»
3. «Эффективность использования инновационных технологий в игровой деятельности»

«Мониторинг достижения детьми итоговых результатов. Готовность к обучению в школе»

Выполнение годовых задач ДОУ. (Итоговый)

По результатам тематического контроля составлены аналитические справки

**Контроль и руководство:**

Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей

Организация педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО.

Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.

Выполнение сотрудниками , санэпидрежима.

Соблюдение правил внутреннего распорядка дня

Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда, ППБ,.

Подготовка педагогов к рабочему дню

Анализ заболеваемости детей и сотрудников

Выполнение натуральных норм питания детей.

Посещаемость

Выполнение педагогами решений педсовета.

План воспитательно-образовательной работы

Проведение праздничных мероприятий, развлечений

Наглядная информация для родителей

Содержание игровых уголков

Проведение родительских собраний

Выполнение режима прогулки

Сотрудники ДОУ принимали участие в районном конкурсе «Воспитатель года 2018» .

**Перспективы развития образовательного учреждения**
Повышение профессионального уровня педагогических кадров.
Совершенствование качества образования, развитие и внедрение в образовательный процесс инновационных технологий.

**Стимулирование труда в ДОУ.**

**В детском саду имеется система поощрения работников. Создана комиссия в составе 5 человек. Они распределяют стимулирующие, опираясь на положение стимулирования. Стимулирующие надбавки распределяются на основании достижения работников.**

**Результативность выполнения программы воспитания и обучения в ДОУ за год.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Разделы**  |  **2019 - 2020 уч. год**  |
| **Познавательное**  | **75%** |
| **Речевое**  | **60%** |
| **Физическое**  | **89%** |
| **Социально-личностное**  | **70%** |
| **Художественно-эстетическое**  | **70%** |
| **Общий результат**  | **72%** |

**Подводя итог за пройденный год можно сказать, что задачи, поставленные на 2019 – 2020 уч. год выполнены.**

Заведующей МКДОУ ДОУ в 2019-2020учебном году были проведены следующие мероприятия административно-хозяйственной деятельности ДОУ.

1. Для подготовки ДОУ к новому учебному году был сделан косметический ремонт помещений здания и на участке.
2. Сделан частичный ремонт крыши.
3. Приобретена посуда для столовой
4. Починена детская мебель{столы, стулья).

 5. Обновили щит пожарной безопасности

 6. Приобрели – 2 шт Огнетушителя.

 7. В санузлах и прихожий ,плиточный покров сдела**ли.**

 8.Обеспечили группы наглядно-дидактическим материалом.